



GENERALITÀ

La presente Dichiarazione di Politica Della Qualità descrive come il DG di LACO STAMPI intende perseguire gli obiettivi di Politica della Qualità al fine di soddisfare le esigenze del Cliente e di tutte le Parti Interessate considerando tutti gli aspetti allo scopo di essere considerata come uno degli elementi base della Politica Aziendale.

DICHIARAZIONE DELLA POLITICA DELLA QUALITÀ

Con il perdurare dei conflitti mondiali in corso, LACO STAMPI intende ancor più mantenere il ruolo di Azienda leader nella:

"Progettazione e realizzazione di stampi per pressocolata alluminio, iniezione plastica, colate resine epossidiche "

L'obiettivo primario nello svolgimento e attuazione del programma di gestione del Sistema Qualità è il raggiungimento della soddisfazione del Cliente e di tutte le parti interessate attraverso l'erogazione di un servizio di qualità svolto nel rispetto dell'ambiente, della sicurezza e della valutazione dell'impatto che l'Azienda potrebbe avere sul cambiamento climatico.

La Direzione di LACO STAMPI, a dimostrazione che quanto sopra espresso sia fondamentale all'attività aziendale, ha istituito il Servizio di Gestione per la Qualità al quale è stata delegata l'autorità e la responsabilità di preparare ed attuare un programma di Gestione della Qualità che consideri gli obiettivi, gli impegni ed i mezzi per conseguirli in conformità alla Norma ISO 9001:2015.

Onde far fronte alle continue esigenze ed aspettative dei Clienti e di tutte le Parti Interessate e con lo scopo di un continuo miglioramento delle prestazioni qualitative, gli obiettivi primari da realizzare posti dalla Direzione per concretizzare le nuove direttive della Politica per la Qualità riguardano:

- 1) **adeguatezza agli scopi dell'organizzazione rispetto alle esigenze del Cliente**
 - Miglioramento delle prestazioni: acquisizione di nuove risorse (mezzi e personale) verifica e controllo efficienza mezzi di produzione e di controllo
 - Rispetto dei tempi di erogazione: diminuzione tempi di consegna

- 2) **adeguatezza agli scopi dell'organizzazione rispetto alle esigenze delle parti interessate**
 - Garantire il rispetto della legislazione cogente e normativa anche per quanto riguarda gli aspetti sanitario/sicurezza, ambientale e impatto sul cambiamento climatico.
 - Attuare un controllo costante sulle forniture e diffondere la politica a tutti i fornitori nell'ottica di una crescita migliorativa continua

3) impegno al raggiungimento soddisfazione del Cliente e di tutte le Parti Interessate

- Reclami del Cliente: raccolta e analisi dei reclami del cliente sia verbali che scritti e attuazione delle relative azioni correttive
- Miglioramento continuo: misurazione della soddisfazione del Cliente tramite invio di un questionario sul quale esprimere il proprio giudizio su tutti gli aspetti che riguardano il rapporto con LACO STAMPI.

4) capacità, addestramento, consapevolezza

- Diffusione e comprensione: impegno da parte degli organi competenti a diffondere e far comprendere a tutti i livelli dell'organizzazione principi ed elementi di qualità, ambiente, sicurezza, cambiamento climatico in riferimento alla gestione aziendale e all'erogazione del servizio

5) riesame obiettivi di miglioramento e adeguatezza del Sistema di Gestione

- Almeno una volta all'anno, o ogni qualvolta lo si ritenga necessario, RGQ verifica che il Sistema Qualità Aziendale sia attuato e conforme a quanto prescritto dalla Norma UNI EN ISO 9001:15 tramite Audit Interni svolti da Società esterna Qualificata.
- Durante l'anno la Direzione tramite le funzioni interessate deve verificare lo stato di raggiungimento degli obiettivi prefissati.
- Mantenere il controllo del proprio impatto sui cambiamenti climatici e l'uso di azioni atte a contenerlo.

La direzione, attraverso una definizione del contesto, effettua la valutazione dei rischi e delle opportunità aziendali, al fine di promuovere il miglioramento continuo.

Periodicamente la Direzione, con i propri collaboratori, esamina l'attuazione e lo sviluppo di quanto definito, verifica che ogni unità operativa sia responsabile nell'ambito delle proprie funzioni dell'applicazione delle relative prescrizioni.

In caso di inadempienze non risolvibili da parte della struttura organizzativa aziendale, RGQ ha l'obbligo e il dovere di sottoporre il problema alla Direzione che deve provvedere alla sua risoluzione con azioni conformi a quanto descritto sul Manuale della Qualità in conformità alla Norma UNI EN ISO 9001:2015.

La presente Dichiarazione viene diffusa a tutti i livelli aziendali tramite esposizione in bacheca, pubblicata sul sito Web e resa disponibile a tutte le Parti Interessate che la dovessero richiedere.

Bergamo, 03/05/24

LA DIREZIONE
LACO STAMPI s.r.l.
Via Pirellino 17/A Tel 035/227697
24125 BERGAMO
Cod.Fisc. e P.IVA 03801470125

